

電子書發展趨勢及 epub 電子書規格說明

【電子書發展趨勢及檔案格式】

依政府出版品管理要點第二點規定，除實體書籍外，政府出版品之範疇亦包含電子書，隨著科技的進步及近年疫情影響，電子書閱讀器的發展愈趨成熟，讀者也愈有意願購買及閱讀電子書，出版社也更願意投入資源製作電子書，同步發行紙本書與電子書，國內外的電子書市場正在蓬勃發展中。根據國家圖書館統計，110 年度申請電子書 ISBN 的出版品占全年新書出版總數的 30.24%，惟以出版機構類型區分，110 年由各政府機關出版的電子書則僅占其中 1.33%，尚待推廣。

在電子書格式部分，目前常見的格式包含 epub、PDF 和 MOBI/AZW3，其中 MOBI 屬於 Amazon 的專有格式，PDF 則是不可重排的固定版面印刷方案，且部分電子書銷售平台並不接受 PDF 檔。而由國際數位出版論壇（IDPF）提出的 epub 格式，屬於一種可以「自動重新排版」，文字內容可以根據閱讀裝置的特性，以最適於閱讀的方式顯示，是目前所有出版商都接受且適用於所有閱讀器的通用格式

此外，採 epub 格式的電子書，其特色在於可根據不同載具的螢幕大小（如：手機、iPad、筆記型電腦、電子書閱讀器、電腦）調整文字排版，讀者可依個人需求自由放大或縮小字級，並對內容添加註記、劃線、文字搜尋，即使是以手機閱讀，都能獲得良好的閱讀體驗，視覺障礙讀者也可以透過載具將內容轉換為語音的方式閱讀，對於知識平權的助益非常大。

基於數位出版發展趨勢及知識平權，各機關政府出版品應增加製作 epub 格式之電子書，在規劃政府出版品製作及出版作業時，可將 epub 格式之電子書納入採購需求書中，同步發行紙本書與電子書，提供民眾不同的閱讀選擇。

【epub 電子書規範需求】

1. 符合國際數位出版論壇（IDPF）訂定之標準規範（epub 3.0 以上版本），並通過最新版 epub 檢驗工具檢驗(<https://www.pagina.gmbh/produkte/epub-checker/>)，且不得含有任何錯誤訊息。
2. epub 檔案中 OPF 檔之 Metadata 區塊，需具備書籍基本訊息，如：書名、ISBN、作者等資訊。
3. epub 檔案內需具備 ncx 格式目錄檔，其結構需與紙本目錄結構一致。內文部分需有各層級標題之設定，其篇、章、節…等須層次分明，並為各自獨立之 xhtml 檔。
4. 文字格式（Reflow）之 epub 檔案，使用 CSS 模組，內文與標題等使用語意標籤（如



<h1>、<p>、等) 標註結構；表格建議使用<table>製作，以保障基本輔助性；文字必須支援字級縮放，註釋必須提供雙向連結。

5. 圖檔：圖片格式以 JPEG 格式為主，亦可使用 PNG 等格式，色彩模式為 RGB 且不具透明色，以瀏覽器能正常顯示為準。封面圖檔之長寬比依原書封面比例，最長邊為 1600 像素，建議解析度為 300dpi。
6. 支援於文件中嵌入音檔和影片。
7. 若 epub 檔案因版面編排而無法於各電子書平臺正常顯示，廠商需負責調整。

【epub 電子書製作費用建議】

- 1.文字類：約以不超過設計編排費用 15%為原則
- 2.圖文類：約以不超過設計編排費用 30%為原則

【其他事項】

1. 應按出版品的類型選擇合適的電子書製作格式，如屬統計報表類出版品較不適合製作 epub 格式電子書等。
2. 應依「國家圖書館電子書國際標準書號(ISBN)申請作業準則」、「國家圖書館全國出版品送存要點」及「政府出版品管理要點」等規定，申辦電子書 ISBN 及 GPN(數位類)編號，並辦理電子書送存作業。
3. 為利電子書流通利用，應依政府出版品管理要點辦理授權利用，提供政府出版品展售門市流通銷售(附件：政府出版品管理要點之授權利用函及清單)。

【諮詢聯絡窗口】

1. 電子書規範：秀威資訊 張小姐 (Mail：ebook@showwe.tw 電話：02-2796-3638#150)
2. GPN 編號申請及授權利用事宜：秀威資訊 陳小姐 02-2518-0207#22
3. 電子書 ISBN 編號申辦：<https://ebook.ncl.edu.tw/ebookDepositNcl/modules/login.jsp>

附件：政府出版品管理要點之授權利用函及清單

附件二（一）辦理圖書同意利用之定型函稿格式範例

○○○○○○○○○○ 函

地址：
傳真電話：
聯絡人及電話：

受文者：文化部

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：檢送下列出版品紙本 1 冊（電子檔）及利用清單 1 份如附件，請查照。

說明：

- 一、 出版品題名（統一編號 GPN）：
- 二、 本機關就前項出版品，同意貴部利用（同意範圍如利用清單），其所生之合理使用報酬，由貴部統籌洽定之。

正本：文化部

副本：

注意事項：已同意文化部之出版品，若另有讓與或專屬授權等情事，務請保障已授予本部之相關權利。

圖書之利用清單

機關名稱：

承辦人：

聯絡電話：

出版品基本資訊						同意利用之範圍						是否可提供電子檔		
序號	題名	GPN	出版年月	精/平裝	定價	部分同意 (可複選)					全部同意	備註	電子檔類型	
						數位典藏	數位閱覽服務	部分內容試閱	製作電子書銷售	隨選列印銷售			重製加印	是 (可複選)
													定稿印製檔 (封面)	
													定稿印製檔 (內文)	
													印製用 PDF 檔 (封面)	
													印製用 PDF 檔 (內文)	
													全文掃描 PDF 檔	
													epub 數位化格式檔案	
													其他：_____	

一、同意利用之範圍，不限地域及時間，說明如次：

- (一) 數位典藏：指基於文獻保存之目的，由本部及授權他人進行數位化掃描、儲存及收錄於資料庫。(涉及重製權及編輯權)
- (二) 數位閱覽服務：指基於寄存服務需求，促進政府出版品之免費流通利用，由本部及同意寄存圖書館，進行數位化掃描、儲存、收錄於資料庫，並透過相關認證機制及借閱數量、時間之限制，以非營利方式提供線上檢索、瀏覽或下載借閱等服務。(涉及重製權、編輯權及公開傳輸權)
- (三) 部分內容試閱：指基於出版品銷售或推廣流通目的，由本部及授權他人以出版品內容 10% 為原則，進行數位化掃描、儲存、收錄於資料庫，並提供使用者試閱之服務。(涉及重製權、編輯權及公開傳輸權)
- (四) 製作電子書銷售：指同意本部及授權他人以 PDF 格式、epub 格式或其他適合網路瀏覽之電子檔格式儲存、收錄於資料庫，並提供利用及銷售之服務。(涉及重製權、編輯權及公開傳輸權)
- (五) 隨選列印銷售：指同意本部及授權他人以 PDF 格式或其他電子檔格式儲存、收錄於資料庫，以隨選列印 (Print on Demand, POD) 視需要列印紙本銷售或利用。(涉及重製權、編輯權及散布權)
- (六) 重製加印：指同意本部及授權他人重製或加印紙本銷售或利用。(涉及重製權、編輯權及散布權)
- (七) 「全部同意」係指機關應事先取得所同意之出版品，以各種方法，不限地域、時間、內容利用該出版品及授權他人利用之權利。

二、各機關就同意利用之範圍，如有特殊利用情形者，請敘明於「備註」欄位。

三、繳交電子檔類型，如為「其他」，請填寫檔案類型。

(二) 辦理各卷期連續性出版品同意利用之定型函稿格式範例

○○○○○○○○○○○ 函

地址：
傳真電話：
聯絡人及電話：

受文者：文化部

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：檢送（連續性出版品題名）（○○卷○○期）（○○年○○月）紙本 1 冊（電子檔）及利用清單 1 份如附件，請 查照。

說明：

- 一、 出版品題名（統一編號 GPN）：
- 二、 本機關就旨揭出版品，不限時間、地域同意貴部利用（同意範圍如利用清單），其所生之合理使用報酬，由貴部統籌洽定之。

正本：文化部

副本：

注意事項：已同意文化部之出版品，若另有讓與或專屬授權等情事，務請保障已授予本部之相關權利

連續性出版品之利用清單

機關名稱：

承辦人：

聯絡電話：

題名：

GPN：

卷期：

出版年月：

出版品基本資訊		同意利用之範圍			是否可提供電子檔	
序號	篇名	全文(含摘要)	摘要	備註	電子檔類型	
					是	否
					印製用 PDF 檔(內文)	
					全文掃描 PDF 檔	
					epub 數位化格式檔案	
					其他：_____	

一、本部就各機關同意利用之範圍，由本部及授權他人進行數位化掃描、儲存、收錄於資料庫及透過網路提供檢索、瀏覽、列印等服務。(涉及重製權、編輯權、公開傳輸權)

二、各機關應就連續性出版品各期內容列出利用清單，並依各篇文章係同意全文(含摘要)或摘要予以勾選。

三、各機關可就第一項所列以外之利用方式進行同意，並敘明於「備註」欄位。

四、繳交電子檔類型，如為「其他」，請填寫檔案類型。